

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №27

ПРОТОКОЛ

30.08.2023

№2

заседания управляющего совета

Председатель УС

И.Н. Степанова

Секретарь УС

М.С. Филатова

Присутствовали:

13 человек

Повестка дня:

1. Анализ работы Управляющего совета за 2022–2023 учебный год.
2. Утверждение плана работы УС на 2023–2024 учебный год.
3. О готовности школы к началу нового 2023–2024 учебного года организации учебно-воспитательного процесса, участия в образовательных проектах. Отчет о деятельности образовательного учреждения за 2022–2023.
4. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании школы.
5. Об основных образовательных программах основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ основного общего и среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.
6. Об учебном плане работы школы, календарном учебном графике на 2023–2024 учебный год.
7. Об организации системы дополнительного образования (согласование внесенных изменений в Программу воспитания МБОУ СОШ № 27, программы дополнительного образования и календарных планов воспитательной работы на 2023–2024 учебный год).
8. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом учебном году.
9. Итоги летней занятости учащихся в 2023 году.

По первому вопросу повестки слушали:

С.В. Шайдурову директора школы, которая представила членам Управляющего совета на согласование Анализ работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №27 за 2022-2023 учебный год.

По первому вопросу решили: Согласовать Анализ работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №27 за 2022–2023 учебный год.

По второму вопросу повестки слушали:

И.Н. Степанову председателя Управляющего совета, которая представила план работы УС на 2023–2024 учебный год.

По второму вопросу решили:

Согласовать план работы УС на 2023–2024 учебный год.

По третьему вопросу повестки слушали:

А.Р. Мубаракшину, заместителя директора по УВР о готовности школы к началу нового 2023–2024 учебного года организации учебно-воспитательного процесса, участия в образовательных проектах. Отчет о деятельности образовательного учреждения за 2022–2023.

По третьему вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По четвертому вопросу повестки слушали:

С.В. Шайдурову директора школы, которая ознакомила членов с условиями обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в школе.

По четвертому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По пятому вопросу повестки слушали:

М.Н. Акимову, заместителя директора по УВР, об основных образовательных программах основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ основного общего и среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

По пятому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По шестому вопросу повестки слушали:

О.Г. Миногина, заместителя директора по УВР, об учебном плане работы школы, календарном учебном графике на 2023-2024 учебный год.

По шестому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По седьмому вопросу повестки слушали:

А.В. Кем, заместителя директора по ВВВР, об организации системы дополнительного образования.

По седьмому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По восьмому вопросу повестки слушали:

Г.А. Ганееву социального педагога, по вопросам обеспечения качества питания детей в новом учебном году.

По восьмому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

По девятому вопросу повестки слушали:

А.В. Кем, заместителя директора по ВВВР, по итогам летней занятости учащихся в 2023 году.

По девятому вопросу решили:

Информацию принять к сведению.

Председатель УС

Секретарь УС

Two handwritten signatures in blue ink, one above the other, positioned between the names of the chair and secretary.

И.Н. Степанова

М.С. Филатова